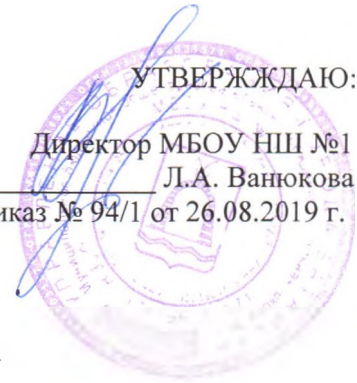


ПРИНЯТО

на педагогическом совете МБОУ НШ № 1
Протокол № 1
от 26.08.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ НШ №1
Л.А. Ванюкова
Приказ № 94/1 от 26.08.2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет МБОУ НШ №1 – постоянно действующая форма самоуправления в общеобразовательном учреждении, созданная для рассмотрения основных вопросов образовательного и воспитательного процессов, их совершенствования, обмена передовым педагогическим опытом.
- 1.2. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники, библиотекарь, председатель Управляющего совета школы, председатель общешкольного родительского комитета.
- 1.3. Председателем Педагогического совета является директор школы. Назначает своим приказом секретаря Педагогического совета на один год.
- 1.4. Свою деятельность Педагогический совет осуществляет на основании Конвенции ООН «О правах ребенка», Конституции РФ, Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12г, Устава учреждения и настоящего Положения.

2. Задачи

- 2.1. Педагогический совет:
 - реализует государственную политику в области образования;
 - определяет приоритетные направления развития;
 - обобщает передовой педагогический опыт и возможные формы его массового внедрения в практику;
 - анализирует выполнение годового плана работы, дает оценку результатам учебно-воспитательной деятельности педагогического коллектива за учебный год;
 - разрабатывает содержания работы по общей методической теме;
 - решает вопросы о приеме, переводе и выпуске обучающихся школы, освоивших государственный стандарт образования.

3. Компетенции

- 3.1. К компетенции Педагогического совета Школы относятся:
 - реализация государственной политики по вопросам образования;
 - определение перспективных и текущих задач коллектива Школы;
 - анализ и диагностика состояния образовательной системы в Школе;
 - определение концепции и (или) программы развития Школы;
 - обсуждает содержание учебного плана, принимает режим работы школы и составляет годовой календарный учебный график;
 - определение содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
 - определение содержания работы по повышению профессионального уровня педагогических работников;
 - определение направлений экспериментальной деятельности, анализ её результатов;
 - принимает решение о приеме учащихся, переводе учащихся в следующий класс, условный перевод в следующий класс; оставление обучающегося на повторное обучение; перевод в

класс компенсирующего обучения или продолжение обучения в иной форме (по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося;

- утверждение форм промежуточной аттестации обучающихся;
- принимает решения о проведении итогового контроля по результатам учебного года, о выдаче соответствующего документа об образовании, о награждении обучающихся грамотами за успехи в обучении;
- рассмотрение вопросов нарушения обучающимися или педагогическими работниками Устава Школы;
- рассмотрение представлений педагогических работников к награждению и присвоению почётного звания;
- принимает окончательные решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимает локальные акты, касающиеся образовательной деятельности.

3.2. Педагогический совет отвечает за:

- соответствие принимаемых решений действующему законодательству;
- рассмотрение образовательных программ, имеющих экспертное заключение, в т. ч. образовательных программ, избранных обучающимися и их родителями;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация работы и документация

- 4.1. Педагогический совет работает в соответствии с годовым планом общеобразовательного учреждения, но не реже четырех раз в течение учебного года.
- 4.2. Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствовало не менее двух третей членов педагогического совета. Решения принимаются открытым голосованием большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.
- 4.3. Каждое заседание Педагогического совета протоколируется и записывается в книге протоколов педагогических советов.
- 4.4. Протоколы Педагогического совета ведет секретарь. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем Педагогического совета.